

## Solicitar Financiación

### ¡Ten presente!

La financiación se debe solicitar después de que se genera la orden de matrícula

1

Ingresa al sistema digitando usuario y contraseña del correo institucional sin el dominio (@mail.escuelaing.edu.co)

2

Haz clic en el ícono **Financiación Directa**

#### Financiación Directa



3

Se abrirá el **Formulario de Solicitud de Crédito**.

La pestaña **Formulario**, contiene tus datos, los cuales debes verificar y completar, ya que estos se utilizarán para solicitar el crédito.

Formulario	Documentos	Autorizaciones	Simulador
------------	------------	----------------	-----------

### Formulario de Solicitud de Crédito

ID 10000 LAURA MORALES  
Correo Escuela

Nro Solicitud	Estado	Fecha Envío	Observaciones
000000001	En Curso		

#### Datos Personales

Tipo Doc Identidad	Tarjeta de Identidad	Doc Identidad	1014976965	Fecha Expedición	14/07/2018
País Expedición	COL Colombia	Depto	11 Bogotá	Ciudad	11001 Bogotá D.C.

#### Información de Residencia

Edad Solicitante	55	Dirección	CRA 43C #5A		
País	COL Colombia	Depto	11 Bogotá	Ciudad	11001 Bogotá D.C.
Teléfono	300000000	Correo Personal	pruebasenlacecampus@gmail.com		

preferiblemente el celular

En la sección **Información Académica** debes:

- Seleccionar el **tipo de solicitud**, si es la primera vez que vas a solicitar el crédito o si es para renovar.
- Elegir **tipo de matrícula** que cursaras.
- Marcar si tienes un **descuento adicional** en la matrícula e indicar el nombre, el valor o porcentaje.

Información Académica				
Grado	Pregrado	Programa Académico	IBIO	Ingeniería Biomédica
Ciclo	2110 2021-1	Promedio Acumulado	0,000	Semestre Académico 1
Tipo Solicitud	Primera Vez	Valor Matrícula	\$10.900.000,00	Valor Neto \$7.630.000,00
Va a Matricular:	Matrícula Completa	Media Matrícula	Práctica Profesional	Movilidad Internacional
Aplica Descuento:	<input checked="" type="checkbox"/>	Cual? HERMANOS	Seleccione Procentaje	Descuento 10



El **valor neto** es un valor aproximado del préstamo, el cual está sujeto a las validaciones indicadas en las [Políticas de crédito directo](#) de la Escuela.

En la sección **Datos Deudor Solidario**, el sistema trae los datos del acudiente en el caso de Pregrado y los del estudiante en el caso de Posgrado. Actualizar la información del deudor.

Para guardar la información haz clic en el botón **Guardar**

Para continuar diligenciando el formulario haz clic en el botón **Siguiente**

Datos Deudor Solidario						
Nombre	PEDRO PEREZ PEREZ	Edad	50			
Tipo Doc Identidad	Cédula de ciudadanía	Doc Identidad	9000000			
Teléfono	301000000	Correo-E	pruebasenlacecampus@gmail.com			
Actividad Laboral	Empleado	Empresa	EL TIEMPO			
Ingresos	\$3.000.000,00	Antigüedad (meses)	180	Cargo	PROFESIONAL ADMINISTRATIVO	
Cómo financia sus estudios?						
Tipo Financiación	Recursos Propios	Responsable Pago	PEDRO PEREZ PEREZ			
Referencias						
Familiar	Nombre	PEDRO PEREZ PEREZ	Teléfono	444-4444	Teléfono Móvil	301000000
Personal	Nombre	JAIME URRUTIA	Teléfono	777-7777	Teléfono Móvil	302000000
Observaciones	Credito con el banco lo paga mi prima. Además de los ingresos por ser empleado hace trabajos particulares y adjunta los ingresos adicionales.					
Guardar		Siguiente				

Ingresos mensuales

Para incluir información que consideres necesaria

En la pestaña **Documentos** aparece el listado de los documentos que debes adjuntar en tu solicitud

4

- Para **cargar el documento**, haz clic en el icono
- Para **ver el documento cargado**, haz clic en el icono
- Para **eliminar el documento**, haz clic en el icono

Formulario | **Documentos** | Autorizaciones | Simulador

	Tipo Documento	Instrucciones	Descripción	Obligatorio	Nombre Archivo	Añadir	Ver	Eliminar
1	Carta Laboral	Carta Laboral, certificando ingresos mayores a dos "S.M.M.L.V.", no mayor a 30 días.		Empleados				
2	Declaración de renta	Declaración de renta		Opcional				
3	Fotocopia Documento Deudor	Fotocopia del documento de identidad del deudor solidario al 150%		Todos				
4	Fotocopia documento Estudiante	Fotocopia del documento de identidad del estudiante al 150%		Todos				

Primero 1-6 de 6 Último

Guardar Anterior Siguiete **Añadir Otro Documento**

Para añadir documentos adicionales a los solicitados

En la pestaña **Autorizaciones**, lee atentamente y acepta.

5

Haz clic en el botón **Enviar** para enviar el formulario. Una vez enviada la solicitud **no se podrán modificar** los datos ni los documentos.

Formulario | Documentos | **Autorizaciones** | Simulador

**CONSTANCIA DE VERACIDAD DE LA INFORMACIÓN Y ACEPTACIÓN DE LAS POLÍTICAS DE CRÉDITO**

Declaramos que la información suministrada al realizar la solicitud de crédito para este semestre es cierta y veraz. Aceptamos que la falsedad en la misma constituye una falta gravísima, sancionada con Expulsión de la Escuela. Autorizamos irrevocablemente a la Escuela Colombiana de Ingeniería Julio Garavito, o a quien esta designe, para que verifique, procese, administre, archive, reporte, consulte y transmita información comercial y financiera que sobre el (los) suscrito(s) reciba, recolecte o consulte a tercero(s) y/o centrales de riesgo.

Acepta Veracidad de la Informa

Anterior **Enviar** Imprimir Formulario

***Al correo electrónico te llegará la notificación del estado del crédito***



Los comentarios que realiza apoyo financiero a tu solicitud los puedes ver haciendo clic en el vínculo **Observaciones**, el cual se encuentra en la pestaña formulario

Formulario | Documentos | Autorizaciones | Simulador

### Formulario de Solicitud de Crédito

ID 10000 LAURA MORALES  
Correo Escuela  
Nro Solicitud 000000001 Estado En Curso Fecha Envío [Observaciones](#)

## Simular crédito

En esta pestaña puedes simular el crédito y el valor de las cuotas a pagar.

En el campo **Nro. Máximo de Cuotas**, selecciona el número de cuotas del crédito y haz clic en el botón **Calcular**.

**\*\*Para hacer la simulación debes haber diligenciado la información de la pestaña Formulario y no haber dado clic en el botón Enviar**

Formulario | Documentos | Autorizaciones | **Simulador**

#### Parámetros Cálculo

Interes Corriente 0,6 Nro. Máximo de Cuotas 4  
Valor Prestamo 7.248.500,00 **Calcular**

Buscar | | | Primero 1-4 de 4 Último

Periodo	Capital	Interes / Extraordinaria	Saldo Capital	Pago Mensual	F Vencim
1 1	1.812.125,00	43.491,00	5.436.375,00	1.855.616,00	06/12/2020
2 2	1.812.125,00	33.706,00	3.624.250,00	1.845.831,00	06/01/2021
3 3	1.812.125,00	22.470,00	1.812.125,00	1.834.595,00	06/02/2021
4 4	1.812.125,00	10.148,00		1.822.273,00	06/03/2021

## Si el crédito es aprobado

En la pestaña **Estado**, aparecen los formatos que debes firmar y cargar al sistema.

1

Haz clic en el icono  para descargar el formato.

2

Para cargar el formato firmado, haz clic en el icono 

Para ver el formato cargado, haz clic en el icono 

Para eliminar el formato, haz clic en el icono 

Formulario Documentos Autorizaciones Resultados Simulador **Estado**

Formulario de Solicitud de Crédito

ID 100000  
Correo Escuela  
Nro Solicitud 000000002 Estado Aprobado Fecha Envío 14/07/2020

Cambiar / Consultar Estado

**Datos Aprobación** Buscar Ver Todo Primero 1 de 1 Último

% Prestamo 70 Valor 7.000.000,00  
Nro. Cuotas 5 Interes Corriente

Documentos Aprobaciones	Nom Archivo	Descargar Formato	Cargar Formato	Ver	Eliminar
1 Acuerdo de Pago					
2 Carta de Instrucciones					
3 Pagare					
4 Formulario					

3

Una vez cargados todos los formatos, haz clic en el botón

Guardar

***Verifica en tu centro de pagos la financiación de tu matrícula***

Soporte a través del Centro de Servicios Tecnológicos:

 Aplicación móvil: **Aranda Helper**

 Correo: **serviciosti@escuelaing.edu.co**

 Web: **serviciosti.escuelaing.edu.co**

 Chat en sitio web: **serviciosti.escuelaing.edu.co**