

Diligenciar la evaluación de los profesores a cargo – Heteroevaluación

1

Ingresar al sistema digitando usuario y contraseña del correo institucional sin el dominio (@escuelaing.edu.co)

2

En la parte superior derecha, hacer clic en , seleccionar la opción **Inicio clásico** y seguir la ruta:

Menú Principal > Evaluación Docente > Evaluación Jefe Directo > Evaluación docente



La evaluación se habilita en unas fechas determinadas, desde la Vicerrectoría Académica.

Si intenta responderla en una fecha diferente, el sistema le arrojará un mensaje indicando que no hay datos para la transacción solicitada.

3

Buscar el profesor a evaluar.

- Para ver el listado completo de profesores a cargo, hacer clic en el botón **Buscar**
- Si conoce el ID del profesor, digitarlo en el campo **ID Instructor** y luego hacer clic en el botón **Buscar**

En caso contrario, en el campo **ID Instructor** hacer clic en el ícono  y digitar la información de los criterios de búsqueda para identificar al profesor (**primer apellido y primer nombre**).

Evaluación Docente - Director

Introduzca los datos que tenga y pulse Buscar. Deje los campos en blanco p/obtener todos los v:

Buscar un Valor

▼ Criterios de Búsqueda

Institución Académica:	Comienza por ▼	<input type="text"/>	
Campus:	Comienza por ▼	<input type="text"/>	
Grado Académico:	= ▼	<input type="text"/>	▼
Ciclo:	Comienza por ▼	<input type="text"/>	
Id Vigencia Eval Docente:	Comienza por ▼	<input type="text"/>	
ID Instructor:	Comienza por ▼	1000000002	

Buscar

Borrar

Búsqueda Básica



Guardar Criterios Búsqueda

4

En pantalla se desplegarán las preguntas de la evaluación.

Dirigirse a la columna **Calificación**, desplegar el listado y seleccionar la calificación correspondiente a cada pregunta.

Si se desea, se puede ingresar un comentario en el campo ubicado en la parte inferior de cada pregunta.

Evaluación Docente

Heteroevaluación - Director

Ciclo 1920 Id Vigencia Eval Docente HEPRC2 Campus BOGJG
ID Instructor 1000000114

The screenshot displays a web interface for a teacher evaluation. At the top, there are navigation buttons: 'Buscar', 'Primero', and 'Último'. Below this, the 'ID Variable Evaluación' is 'H0' and the variable is 'Capacidad técnica o profesional'. The main area contains a table with two columns: 'Pregunta' and 'Calificación'. The 'Pregunta' column has a single entry: '1. Posee conocimientos para el ejercicio de las labores encomendadas; realiza con éxito trabajos sin supervisión constante, en forma confiable, con habilidad y precisión; demuestra interés permanente de actualización para asumir nuevos retos'. Below this question is a 'Comentario' field. The 'Calificación' column has a dropdown menu that is open, showing five options: '1 - Malo', '2 - Deficiente', '3 - Bueno', '4 - Notable', and '5 - Excelente'. The dropdown menu is highlighted with a red box, and the 'Comentario' field is also highlighted with a red box.

Pregunta	Calificación
1. Posee conocimientos para el ejercicio de las labores encomendadas; realiza con éxito trabajos sin supervisión constante, en forma confiable, con habilidad y precisión; demuestra interés permanente de actualización para asumir nuevos retos	<input type="text" value="1 - Malo"/>

Comentario

5

En la parte inferior de la autoevaluación hay dos botones para guardar. Es importante tener en cuenta:

- Al hacer clic en el botón  el sistema almacena la información diligenciada, permite hacer modificaciones y completar posteriormente las respuestas que hagan falta.
- Al hacer clic en el botón  el sistema almacena la última versión de la evaluación y no permite hacer cambios.

ID Variable Evaluación H8 Compromiso con la misión y visión institucional

Personalizar | Buscar |  |  | Primero   1 de 1   Último

Pregunta	Calificación
1 Muestra disposición, identificación, entusiasmo, responsabilidad e interés, a través de actitudes cotidianas, hacia la misión de su cargo, área de desempeño y hacia la Escuela	<input type="text"/>

Comentario

ID Variable Evaluación H9 Relaciones interpersonales y tolerancia

Personalizar | Buscar |  |  | Primero   1 de 1   Último

Pregunta	Calificación
1 Establece y mantiene relaciones armónicas y enriquecedoras con otras personas, jefes, compañeros y colaboradores dentro de criterios de respeto	<input type="text"/>

Comentario

La opción **Guardar y Enviar** cerrará la evaluación
Si desea **Guardar** para después elija la opción **Guardar**

Guardar y Enviar

  

Generar Evaluación en un archivo pdf

Una vez haya diligenciado la evaluación en su totalidad **puede generar un archivo pdf**, el cual debe ser compartido a través del correo, tanto con el profesor que usted evaluó como con la Vicerrectoría Académica.

1

Ingresar a la ruta:

Menú Principal > Informes Evaluación Docente > Informe Evaluación Profesor



Verificar que el navegador tenga desbloqueadas las ventanas emergentes

2

Ir a la pestaña **Añadir un valor** e ingresar los valores de: Grado académico, Ciclo, Id vigencia eval docente, Id evaluación

Hacer clic en el botón **Añadir**.

Informe Evaluación Profesor

Buscar un Valor **Añadir un Valor**

Institución Académica: ECIJG

Campus: BOGJG

Grado Académico:

Ciclo:

Id Vigencia Eval Docente:

ID Evaluación:

Añadir



Debe seleccionar el **Id vigencia eval docente** correspondiente al tipo de evaluación que va a generar, ya que en este componente es posible generar el archivo pdf, tanto para la evaluación del jefe directo, como para la autoevaluación.

3

En la columna **ID Instructor**, hacer clic en el ícono  y seleccionar al profesor al que se le quiere generar la evaluación.

Luego, en la columna **ID tipo evaluación**, hacer clic en el ícono  y seleccionar el tipo de evaluación.

Una vez se seleccionados los criterios, hacer clic en el botón **Generar**.

A continuación se abrirá una pestaña nueva en el navegador con el pdf de la evaluación.

Favoritos ▾ Menú Principal ▾ > Informes Evaluación Docente ▾ > Informe Evaluación Profesor

ENLACE - Académico

Impresión Evaluación Profesor

Institución Académica ECIJG ESC. COLOMBIANA DE INGENIERIA
Campus BOGJG Bogotá
Grado Académico PREG
Ciclo Lectivo 1920
ID Vigencia Eval. Docente HEPRC2
ID Evaluación HETE

Personalizar | Buscar |  |  Primero 1 de 1 Último

*ID Instructor	Nombre	*ID Tipo Evaluación	Generar		
1			 Generar		

   



Si desea generar el archivo para otro profesor, debe hacer clic en el ícono  y repetir el proceso

Soporte a través del Centro de Servicios Tecnológicos:

 Aplicación móvil: **Aranda Helper**

 Correo: **serviciosti@escuelaing.edu.co**

 Teléfono: **668 3600 extensión 611**

 Chat en sitio web: **serviciosti.escuelaing.edu.co**

 Web: **serviciosti.escuelaing.edu.co**